

## **Mateřská škola Pelhřimov, příspěvková organizace**

Č.j.:ŘMŠ/68/2021/1

### **Vnitroorganizační směrnice o školním stravování**

#### **Úvodní ustanovení**

Podle zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších dodatků a v dohodě s Ministerstvem zdravotnictví podle § 121 odst.2 školského zákona stanoví ředitelka školy **Vnitroorganizační směrnici o školním stravování**.

Školní stravování se řídí stanovenými výživovými normami.

Dítě se stravuje vždy, je-li přítomno v době podávání jídla v mateřské škole (vyhláška č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání §4 odst.1) a má právo denně odebrat jedno hlavní jídlo a dvě doplňková jídla. Po domluvě s vedoucí školní jídelny je možné odebrat pouze jedno hlavní jídlo a jedno jídlo doplňkové, v ojedinělých případech pouze jídlo doplňkové (záleží na délce pobytu dítěte v mateřské škole).

Cena stravy je stanovena z finančních nákladů na potraviny. Věcná režie je hrazena z prostředků zřizovatele a mzdové náklady ze státního rozpočtu.

Jídelníček je umístěn dle podmínek jednotlivých pracovišť mateřské školy, vždy však na viditelném místě dostupném všem rodičům a na webových stránkách školy.

#### **Organizace školního stravování**

Každé pracoviště mateřské školy má svou vlastní jídelnu (vývařovnu i výdejnu) a svou vlastní vedoucí školní jídelny, která zodpovídá za chod svého pracoviště.

Provozní doba školních jídelen je specifická pro každé pracoviště.

Výdej jídel probíhá s odstupem 3 hodin, v souladu s vyhláškou č. 410/2005 Sb., Ministerstva zdravotnictví, kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Pitný režim je zajištěn v průběhu celého dne volně přístupnými nápoji. Děti se obsluhují sami, nebo s pomocí učitelky.

## Výše a způsob úhrady úplaty za školní stravování

Ceny celodenního stravného pro děti platné od 1. 11. 2021:

Druh stravy:	I. děti do 6-ti let	II. Děti, 7-mi leté
<b>Přesnídávka</b>	8,-Kč + 1,-Kč PR = <b>9,-Kč</b>	9,-Kč + 1,-Kč PR = <b>10,-Kč</b>
<b>Oběd</b>	20,-Kč + 2,-Kč PR = <b>22,-Kč</b>	22,-Kč + 2,-Kč PR = <b>24,-Kč</b>
<b>Svačina</b>	8,-Kč + 1,-Kč PR = <b>9,-Kč</b>	8,-Kč + 1,-Kč PR = <b>9,-Kč</b>
<b>CELKEM</b>	<b>40,- Kč</b>	<b>43,- Kč</b>

**PR=pitný režim**

**Záloha na stravné činí 500,-Kč**

Do věkových skupin jsou stravníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosáhnou příslušného věku.

- Platba za skutečně odebraná jídla je splatná vždy k 15. dni následujícího měsíce bezhotovostním platebním stykem (ve výjimečných případech hotově do pokladny mateřské školy).
- Platba za měsíc červen je vyúčtována ze zálohy, která se vybírá k 15. září příslušného školního roku.
- Platby za měsíc červenec a srpen se vyúčtují ke konci měsíce srpna.

Odhlášení stravy se provádí předem, nejpozději do 8.00 hodin v den nepřítomnosti dítěte, a to prostřednictvím aplikace Twigsee, ve výjimečných případech telefonicky nebo e-mailem. První den neplánované nepřítomnosti dítěte je možné si ve školní jídelně odebrat oběd do přinesených nádob a to v době od 10.45 do 11.00 hodin (viz. §4 odst.9), vyhlášky č. 107/2005, o školním stravování).

Rodiče jsou povinni nahlásit vedoucí školní jídelny všechny změny související s úplatou za školní stravování (změna adresy, změna čísla účtu apod.).

Ředitelka mateřské školy má právo dle § 35 odst.1), písm. d) školského zákona č. 561/2004 Sb., ukončit předškolní vzdělávání dítěte v případě, že zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování a oznámit to příslušnému úřadu sociální péče.

### Účinnost dokumentu:

Vnitro-organizační směrnice o školním stravování vstupuje v platnost **1. 11. 2021** a ruší tak předchozí dokument (platný od 1.9.2021).

Mgr. Věra Harudová

V Pelhřimově dne 25. 10. 2021

ředitelka mateřské školy